



Comune di Brusaporto

Assessorato ai Giovani, Sport e Tempo Libero

Progetto Giovani Estate 2021

Start & Go

Brusaporto, 10 maggio 2021

Protocollo d'intesa tra gli enti coinvolti nel progetto

Comune di Brusaporto

Società Cooperativa Sociale "Crisalide" Onlus

Gruppo Comunale di Protezione Civile

Cooperativa "On-line Service"

Società Cooperativa Sociale "Universiis"





1

Premessa

Con il termine "Start & Go" si intende il progetto di cittadinanza attiva del Comune di Brusaporto. Con il 2021, infatti, l'intenzione dell'Amministrazione Comunale e in particolare dell'Assessorato ai Giovani è di presentare alcuni progetti dedicati ai ragazzi e alle ragazze di Brusaporto, con la finalità di rilanciare il protagonismo giovanile e di trovare attività in cui possano impegnarsi durante il periodo estivo.

2

Il progetto

Il Comune di Brusaporto, in collaborazione con le realtà associative, realizzerà un progetto di sensibilizzazione civica e formazione denominato "Start & Go" che prevede di inserire n. 43 ragazzi e ragazze di Brusaporto in attività di pubblica utilità durante il periodo estivo.

Al termine del progetto e a fronte della valutazione positiva delle attività proposte, sarà erogato ai ragazzi un riconoscimento liberale.

3

Gli obiettivi

Il progetto prevede di organizzare attività di pubblica utilità per adolescenti e giovani residenti nel Comune di Brusaporto durante il periodo estivo.

La finalità di questo progetto è quella di incrementare il senso di relazione con il territorio, inteso sia come ambienti e strutture sia come persone e associazioni, e di aumentare il rispetto di quanto c'è di pubblico in un comune, attraverso il concetto di appartenenza. Sviluppare il concetto che ciò



che è pubblico è anche mio e che da questo ognuno possa trarne un vantaggio è la base per sviluppare il senso di rispetto verso gli altri e le cose.

Grazie alle proposte, si presuppone che i ragazzi possano sperimentarsi in un'attività a scavalco tra lavoro e volontariato, prendendosi cura di luoghi e persone.

Questa non è l'unica strada su cui il progetto si muove. È possibile infatti, attuando l'iniziativa, dare un'occasione ai ragazzi di avvicinarsi al mondo del lavoro, anche se in un contesto protetto, sperimentando la "fatica", la responsabilità e il lavoro di squadra. Inoltre, è anche l'occasione di conoscere come funziona la macchina amministrativa, apprendendo ciò che sta dietro ad ogni azione, aumentando la percezione delle attività sociali, culturali e organizzative.

4

Gli enti coinvolti

L'ente principale è il Comune di Brusaporto, il quale è capofila del progetto.

Gli altri enti coinvolti sono:

- Società Cooperativa Sociale "Crisalide" Onlus, in qualità di ente del terzo settore che cura il progetto educativo;
- Gruppo Comunale di Protezione Civile, in qualità di gruppo attivo nella tutela e salvaguardia dell'ambiente e del territorio comunale;
- Cooperativa "On-line Service", in qualità di gestore del Centro Culturale e dei servizi bibliotecari di Brusaporto;
- Società Cooperativa Sociale "Universiis", in qualità di gestore del servizio di prossimità.

5

I compiti degli enti coinvolti

I compiti principali del Comune di Brusaporto sono:

- pubblicare il bando di gara e renderlo conoscibile attraverso i canali classici di condivisione;
- raccogliere le richieste di partecipazione da parte dei candidati;



- stilare i partecipanti ammessi al bando secondo i criteri stabiliti;
- attuare una progettualità condivisa tra tutti gli enti coinvolti;
- programmare una breve formazione con i ragazzi partecipanti;
- vigilare, controllare e intervenire durante il progetto se ci fossero problematiche;
- coprire con l'assicurazione i partecipanti;
- progettare alcune attività con i partecipanti coinvolti;
- sostenere la Società Cooperativa Sociale "Crisalide" Onlus con un rimborso spese economico a fronte del preventivo che la società invierà al Comune.

La Società Cooperativa Sociale "Crisalide" Onlus ha il compito di supportare nella logistica la gestione del progetto, soprattutto per alcuni aspetti individuati successivamente, monitorando saltuariamente ma con efficacia l'andamento delle attività e dei ragazzi coinvolti. Inoltre, sottoscriverà con ciascuno un regolare contratto di prestazione occasionale, a cui seguirà un contributo liberale per l'impegno profuso nelle attività assegnate.

Tutti gli enti coinvolti hanno il compito di formare adeguatamente i ragazzi sulle mansioni che dovranno svolgere, accompagnarli durante le attività per mezzo di personale incaricato dall'ente e redigere a fine progetto una valutazione sull'operato dei ragazzi.

6

I destinatari

I destinatari del progetto sono gli adolescenti e i giovani residenti nel Comune di Brusaporto tra i 19 e i 25 anni.

7

Criteri di ammissione e graduatoria

La partecipazione è vincolata alla residenza nel Comune di Brusaporto del partecipante al bando. Il partecipante deve essere nato tra gli anni 1996 e 2002.

All'atto della richiesta, il partecipante esprime l'ordine di preferenza rispetto alle attività proposte.



La graduatoria sarà stilata in base alla data di nascita del richiedente (dal più anziano al più giovane) e, in caso di eguale data di nascita, in ordine di presentazione della domanda (protocollo). In caso di partecipazione di più membri dello stesso nucleo familiare, i richiedenti di età inferiore finiranno in fondo alla graduatoria. La graduatoria sarà stilata per ciascuna delle attività proposte, in base alla preferenza espressa dal partecipante al bando. Qualora ci fosse ancora posto nella prima attività richiesta, sarà assegnata la prima; se la prima fosse esaurita, si passerà alla seconda scelta, e così via.

I partecipanti possono ritirare la propria candidatura; in tal caso, si scorrerà la graduatoria in ordine.

8

Organizzazione del lavoro

Le attività sono organizzate come segue.

Titolo	Calendario	Ragazzi/e
Attivi per la cultura Attività di riordino, riorganizzazione e gestione della Biblioteca e del Centro Culturale	<ul style="list-style-type: none">• 5-6-8-9 luglio 2021 dalle ore 9.00 alle ore 12.30• 12-13-15-16 luglio 2021 dalle ore 9.00 alle ore 12.30• 19-20-22-23 luglio 201 dalle ore 9.00 alle ore 12.30	2 ragazzi/e impegnati/e per gruppo (ogni punto del calendario è un gruppo)
Attivi per la manutenzione Attività di manutenzione e lavori di pubblica utilità	<ul style="list-style-type: none">• 5-6-7 luglio 2021 dalle ore 8.00 alle ore 12.00• 12-13-14 luglio 2021 dalle ore 8.00 alle ore 12.00• 19-20-21 luglio 2021 dalle ore 8.00 alle ore 12.00	2 ragazzi/e impegnati/e per gruppo (ogni punto del calendario è un gruppo)
Attivi per i più fragili Attività di assistenza e supporto a persone anziane o con disabilità	<ul style="list-style-type: none">• 15, 17, 22, 24 giugno 2021 dalle ore 9.00 alle ore 11.00• 29 giugno e 1, 6, 8 luglio 2021 dalle ore 9.00 alle ore 11.00• 13, 15, 20, 22 luglio 2021 dalle ore 9.00 alle ore 11.00	5 ragazzi/e impegnati/e per gruppo (ogni punto del calendario è un gruppo)



Attivi per il territorio Attività di pulizia dei sentieri del Monte Tomenone e di Brusaporto	<ul style="list-style-type: none">• Venerdì 2 e 9 luglio 2021 dalle ore 14.00 alle ore 17.00• Venerdì 16 e 23 luglio 2021 dalle ore 14.00 alle ore 17.00	5 ragazzi/e impegnati/e per gruppo (ogni punto del calendario è un gruppo)
--	---	--

Le attività si svolgono sul territorio di pertinenza del Comune di Brusaporto secondo gli orari pre-stabiliti; gli orari potranno variare in base alle esigenze degli enti coinvolti, ma solo in accordo con i ragazzi stessi e con gli enti coinvolti. Il ritrovo è presso il luogo in cui si svolgeranno le attività.

Le attività da svolgere saranno concordate sempre in accordo tra i tre enti coinvolti.

I partecipanti, infine, assicurano di spendere del tempo libero come volontari per il Comune di Brusaporto o comunque sul territorio di Brusaporto per attività diversificate in base alle mansioni svolte, per un totale di ore ciascuno da definire.

9

Dotazione di materiale e sicurezza

Il Comune di Brusaporto tiene un incontro di 2 ore obbligatorio per ciascun partecipante nella settimana precedente alla partenza delle attività del "Progetto Giovani – Estate 2021", comune a tutte le attività, in cui vengono illustrate le attività e le misure minime di sicurezza.

Durante le attività, vengono rispettate le norme di sicurezza e i ragazzi saranno dotati di idonei dispositivi di protezione individuali.

La Cooperativa "Crisalide", insieme al contratto, copre con apposita assicurazione i partecipanti.

10

Misure di prevenzione da contagio Covid-19

Tutti i partecipanti saranno dotati di mascherina chirurgica o equivalente sanitario da parte del Comune di Brusaporto per ogni giornata di frequenza.



All'inizio delle attività, l'organizzatore o delegato proverà la febbre tramite apposito misuratore; in caso di febbre, il ragazzo non potrà prendere parte alle attività e dovrà allontanarsi dall'ambiente lavorativo.

In caso si riscontrasse un caso di positività tra i partecipanti, saranno applicate le misure indicate da ATS e dai propri medici di base.

È vietato partecipare alle attività con sintomi di febbre, raffreddore o altri riconducibili a Covid-19; nel caso in cui si riscontrino tali sintomi, si invita a scrivere una email a segreteria@comune.brusaporto.bg.it e a roberto.lomonaco@comune.brusaporto.bg.it indicando che non si parteciperà alle attività per il giorno seguente.

Le attività si potranno svolgere nel caso in cui Brusaporto sia compresa in un'area ad alto ("arancione") o medio ("giallo") rischio, nonché in situazioni di basso rischio; sono sospese, invece, nel caso in cui Brusaporto sia compresa in un'area a massimo rischio ("rossa"). Se le attività non si dovessero svolgere per restrizioni regionali o nazionali, saranno recuperate nelle settimane successive, oppure saranno annullate. La decisione sarà presa dalla Giunta Comunale in ogni caso.

11

Modalità di presentazione delle domande

La domanda di ammissione al progetto "Start & Go" dovrà pervenire in forma cartacea, stampando e compilando il modulo presente sul sito www.comune.brusaporto.bg.it, presso l'Ufficio Messo Protocollo al piano terra del Municipio entro martedì 1 giugno 2021.

A tale modulo, sarà da allegare la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

12

Note conclusive

Nel caso in cui un partecipante non riesca ad essere presente per una giornata a causa di visita medica o altro impegno improrogabile, fermo restando che si sta trattando di un'attività strutturata, egli dovrà comunicarlo tempestivamente (entro almeno la sera prima) con una email a



Comune di Brusaporto

Assessorato ai Giovani, Sport e Tempo Libero

segreteria@comune.brusaporto.bg.it e a roberto.lomonaco@comune.brusaporto.bg.it. Il ragazzo recupererà la giornata in una delle settimane seguenti.

Nel caso in cui un partecipante non riesca ad essere presente a causa di esami universitari o di istituti superiori, dovrà presentare apposita certificazione rilasciata dall'ente e recupererà la giornata di attività in una delle settimane seguenti.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla dott.ssa Gloria Dolci presso l'Ufficio Segreteria (piano primo del Municipio) negli orari di apertura, al numero di telefono 035 6667712 o all'indirizzo di posta elettronica segreteria@comune.brusaporto.bg.it.

Firmando, gli enti coinvolti si impegnano nel massimo rispetto del presente protocollo d'intesa.

Per il Comune di Brusaporto:

Per la Società Cooperativa Sociale "Crisalide" Onlus:

Per il Gruppo Comunale di Protezione Civile:

Per la Cooperativa "On-line Service":

Per la Società Cooperativa Sociale "Universiis":



Comune di Brusaporto

Piazza Vittorio Veneto, 1
24060 – Brusaporto (BG)
www.comune.brusaporto.bg.it